

# PROCEDURY POSTĘPOWANIA Z DZIECKIEM CHORYM

## OBOWIĄZUJĄCE W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM NR 4 W OPOLU

### Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela* (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.),
- *Art.5 ust.7 pkt 1 oraz art.1 ust.1 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* ( Dz. U. z 2004 r.nr 256, poz. 2572, z póź. zm. ),
- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi* (Dz. U. z 2008 r. Nr 234 poz. 1570 ze zm.),
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz.U. z 2011 r. Nr 161 poz. 968 ze zm.),
- *Stanowisko Ministra Zdrowia w sprawie możliwości podawania leków dzieciom przez nauczycieli w szkole i przedszkolu z dnia 4 maja 2010 r.*,
- *Statut przedszkola.*

### Cel procedury:

Wprowadzenie procedur dotyczących bezpieczeństwa dzieci w Przedszkolu Publicznym nr 4 w Opolu znajduje swoje uzasadnienie w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo każdego dziecka objętego opieką naszej placówki. Zasady postępowania mają zapewnić ochronę zdrowia dziecka, także przewlekle chorego, podczas jego pobytu w przedszkolu.

### Postanowienia ogólne:

1. Rodzice /opiekunowie prawni zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola dzieci zdrowe.
2. Dziecka chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do przedszkola. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Nauczyciel ma prawo poprosić rodzica o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do przedszkola.
3. Nauczyciele i personel przedszkola nie mają prawa podawać dzieciom żadnych leków - doustnych, wziewnych oraz w postaci zastrzyków, maści i żelu.
4. Leki w przedszkolu mogą być podawane w szczególnych przypadkach, po to, aby umożliwić dziecku przewlekle choremu korzystanie z edukacji przedszkolnej.
5. Rodzice mają obowiązek udzielania nauczycielom wszelkich informacji dotyczących poważnych chorób, chorób przewlekłych czy dolegliwości dziecka (alergie pokarmowe i związane z nimi szczególne wymagania żywieniowe, schorzenia wziewne, choroby serca, cukrzyca, epilepsja czy epizody padaczkowe, itp.).
6. Zgłoszenia wyłącznie w formie pisemnej z dołączonym zaświadczeniem lekarskim należy składać do nauczyciela grupy.

7. W przypadku choroby przewlekłej u dziecka na rodzicu spoczywa obowiązek przekazania nauczycielowi na piśmie szczegółowej i wyczerpującej informacji na temat chorób dziecka oraz wynikających z niej ograniczeń w codziennym funkcjonowaniu w grupie rówieśniczej.
8. Rodzic powinien również dostarczyć aktualne zaświadczenie lekarskie o przebiegu choroby przewlekłej dziecka.
9. W przypadku występowania chorób przewlekłych rodzic omawia z nauczycielem sposób udzielania pomocy w stanach zagrożenia zdrowia np. sposób ułożenia dziecka do czasu przyjazdu lekarza lub rodzica.
10. W razie sytuacji spowodowanej pogorszeniem się stanu zdrowia dziecka przewlekłe chorego nauczyciel równocześnie powiadamia pogotowie ratunkowe, rodziców dziecka oraz dyrektora placówki. Rodzic/prawny opiekun w formie oświadczenia wyraża zgodę na wezwanie pogotowia ratunkowego (zał.4).
11. Nauczyciel w sali przedszkolnej w widocznym miejscu umieszcza numer telefonu do rodziców /prawnych opiekunów dziecka przewlekłe chorego.
12. Jeśli w przypadku dziecka przewlekłe chorego zachodzi konieczność podawania leków podczas pobytu w przedszkolu, zgodę na podawanie leków dziecku może wyrazić nauczyciel, który odbył szkolenie z zakresu postępowania z dzieckiem przewlekłe chorym w przedszkolu (zał.1).
13. Jeśli nauczyciel wyrazi zgodę na podawanie leków dziecku przewlekłe choremu należy:
  - zobowiązać rodziców/opiekunów prawnych do przedłożenia pisemnego zaświadczenia lekarskiego o chorobie dziecka i o konieczności podawania mu leków na terenie placówki oraz nazwie leku, sposobie i okresie jego podawania,
  - wymagać od rodziców/opiekunów prawnych pisemnego upoważnienia do podawania leków, kontroli cukru we krwi u dziecka chorego na cukrzycę (zał.2),
  - powiadomić dyrektora o sytuacji i przekazać dokumentację medyczną dziecka oraz upoważnienie rodziców/opiekunów prawnych,
  - na podstawie zaświadczenia lekarskiego i upoważnienia rodziców/opiekunów dyrektor wyznacza spośród pracowników (za ich zgodą) dwie osoby do podawania dziecku leku. Jedna z osób podaje lek, a druga nadzoruje tę czynność. Obydwie wyznaczone osoby są zobowiązane potwierdzić podanie dziecku leku poprzez złożenie czytelnych podpisów w sporządzonym rejestrze. Rejestr zawiera imię i nazwisko dziecka, nazwę podawanego leku, dawkę leku, datę i godzinę (zał.3).
14. Lek przekazany przez rodzica do przedszkola jest przechowywany w szafce zamykanej na klucz wskazanej przez dyrektora.
15. Rodzic ma obowiązek napisać dokładną instrukcję dotyczącą sposobu podawania leku oraz dołączyć do dokumentacji ulotkę od leku i przekazać dyrektorowi.
16. W czasie pobytu dziecka w placówce, w przypadku zauważenia u dziecka objawów wskazujących na stan chorobowy (podwyższona temperatura ciała, uporczywy kaszel, katar, wymioty, biegunka, ból głowy, ucha, brzucha, gardła, wysypka niewiadomego pochodzenia, urazy, wyraźne zmiany w zachowaniu, itp.) nauczyciel natychmiast powiadamia rodziców/prawnych opiekunów oraz dyrektora przedszkola o stanie zdrowia dziecka.

17. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola.
18. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, nauczyciel podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z osobami upoważnionymi przez rodziców do odbioru dziecka.
19. Nauczyciel lub inny pracownik wyznaczony przez dyrektora opiekuje się dzieckiem do czasu przybycia rodziców lub osób upoważnionych.
20. W sytuacjach nagłych (utrata przytomności, zasłabnięcia i omdlenia, złamania, krwotoki, zwichnięcia, urazy, ciała obce w nosie, gardle, oku, uchu, ukąszenia i użądlenia, oparzenia i odmrożenia, zatrucia) nauczyciel jest zobowiązany do podjęcia działań związanych z udzieleniem pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania Pogotowia Ratunkowego, a także zawiadomienia rodziców i dyrektora przedszkola o zaistniałym zdarzeniu.

### **Postanowienie końcowe:**

Procedury postępowania z dzieckiem chorym obowiązują wszystkich pracowników Przedszkola Publicznego nr 4 w Opolu oraz rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.

Załącznik nr 1 - Upoważnienie rodziców do podawania leków dziecku z chorobą przewlekłą wraz z dokumentacją medyczną dziecka i zaświadczeniem lekarskim.

Załącznik nr 2 - Zgoda nauczyciela/pracownika do podawania leków dziecku z chorobą przewlekłą.

Załącznik nr 3 - Rejestr podawanych leków.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.

Załącznik nr 1

## **UPOWAŻNIENIE RODZICÓW DO PODAWANIA LEKÓW DZIECKU**

### **Z CHOROBAŃ PRZEWLEKŁĄ**

Ja, niżej podpisany .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

upoważniam Panią .....  
(imię, nazwisko pracownika przedszkola)

do podawania mojemu dziecku .....  
(imię, nazwisko dziecka)

Leku.....  
(nazwa leku, dawka, częstotliwość podawania/godzina, okres leczenia)

Do upoważnienia dołączam aktualne zaświadczenie lekarskie o konieczności podawania leku wraz z dokumentacją medyczną dziecka.

.....  
(imię, nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2

**ZGODA NAUCZYCIELA /PRACOWNIKA PRZEDSZKOŁA NA PODAWANIE  
LEKÓW DZIECKU Z CHOROBAŃ PRZEWLEKŁĄ**

Ja, niżej podpisana .....  
(imię, nazwisko pracownika przedszkola)

wyrażam zgodę na podawanie dziecku .....  
(imię, nazwisko dziecka)

Leku .....  
(dawka, nazwa leku, częstotliwość podawania/godzina, okres leczenia)

Oświadczam, że zostałam poinstruowana o sposobie podania leku (wykonania czynności medycznej).

.....  
(imię, nazwisko pracownika przedszkola)



Załącznik nr 4

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Wyrażam zgodę na wezwanie karetki pogotowia ratunkowego do mojego dziecka  
.....w razie zagrożenia życia lub zdrowia  
oraz w razie konieczności zabrania córki/syna do szpitala.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)